

„Montaż płytek ściennych i podłogowych w garażu” realizowane w ramach zadania
pn. „Modernizacja budynku strażnicy OSP w Drogini wraz z placem manewrowym przed garażami”.

**Ochotnicza Straż Pożarna w Drogini
Droginia 289
32-400 Myślenice**

Tel. 509-832-863
Fax. Brak
<http://www.droginia.osp.org.pl>
e-mail: ospdroginia289@interia.pl
godziny urzędowania:
w dni robocze – od 16:00 do 21:00
sobota – od 10:00 do 18.00

Warunki przetargu

„MONTAŻ PŁYTEK ŚCIENNYCH I PODŁOGOWYCH W GARAŻU”

REALIZOWANE W RAMACH ZADANIA PN.

**„MODERNIZACJA BUDYNKU STRAŻNICY OSP W DROGINI WRAZ Z PLACEM
MANEWROWYM PRZED GARAŻAMI”.**

Zatwierdzam: dnia **09.07.2015 r.**
Prezes Ochotniczej Straży Pożarnej w Drogini

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:	3
2. Opis przedmiotu zamówienia.	3
3. Termin wykonania zamówienia.	3
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.	4
5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.....	6
6. Opis sposobu przygotowania Oferty.	6
1. Wymagania podstawowe.	6
2. Forma Oferty	7
7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.....	8
8. Opis sposobu obliczenia ceny.	9
9. Opis kryteriów, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.	10
10. Wymagania dotyczące wadium.	10
11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	10
12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.	11
13. Termin związania Ofertą	11
14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.	11
15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.	11
16. Inne kwestie wynikające ze specyfiki przetargu.	11

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Ochotnicza Straż Pożarna w Drogini, Droginia 289, 32-400 Myślenice,
NIP: **681-17-26-739**; Regon: **357048800**; KRS: **0000129456**
Tel: **509-832-863**; Fax: brak
Adres e-mail: **ospdroginia289@interia.pl**
Strona WWW: **<http://www.droginia.osp.org.pl>**

2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. „Montaż płytek ściennych i podłogowych w garażu” realizowane w ramach zadania pn. „Modernizacja budynku strażnicy OSP w Drogini wraz z placem manewrowym przed garażami”.
2. W zakres zamówienia wskazanego w pkt 1 wchodzi roboty budowlane, w ramach których Wykonawca zobowiązany jest wykonać, w szczególności:
 - 1) zamontować płytki ściennie w garażu – 48,60 m²;
 - 2) zamontować płytki podłogowe w garażu – 101,00 m².
3. Szczegółowy zakres prac określają Warunków Przetargu oraz przedmiar robót, będące załącznikami do niniejszych.
4. Pożądane jest, aby przed złożeniem Oferty Wykonawca przeprowadził wizję lokalną terenu, na którym zlokalizowane będą roboty objęte przedmiotem niniejszego zamówienia. Termin wizji lokalnej i szczegóły techniczne jej przeprowadzenia wymagają uzgodnienia z Zamawiającym. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy poniesie Wykonawca. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia Oferty w niniejszym postępowaniu.
5. Roboty budowlane stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia należy wykonać zgodnie z: przedmiarami robót, zasadami sztuki budowlanej, współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami, normami i standardami.
6. Zamawiający zastrzega, iż w trakcie realizacji niniejszego zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie:
 - 1) pokrywać koszty pobieranych mediów (woda, energia elektryczna, ogrzewanie, itp.) zużytych przy wykonywaniu robót,
 - 2) zabezpieczyć i oznakować teren budowy przez cały czas trwania realizacji zadania, ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki remontowanego obiektu oraz ponosić pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia terenu budowy, a po zakończeniu robót zewnętrznych uporządkować teren.
 - 3) zapewnić na własny koszt i we własnym zakresie kontener/kontenery na składowanie odpadów, gruzu i śmieci z terenu budowy i na własny koszt zapewnić jego wywóz.
 - 4) zabezpieczyć na własny koszt pomieszczenia socjalne dla personelu Wykonawcy.

3. Termin wykonania zamówienia.

1. Maksymalny okres wykonania zamówienia wynosi do **dnia 15 października 2015 r.**
2. Okres rozliczeniowy wynosi **30** dni (okres po odebraniu robót do momentu ostatecznego rozliczenia umowy).
3. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały, wyposażenie i robociznę) wynosi nie mniej niż **36 miesięcy** od dnia odebrania przez Zamawiającego całości Robót, co zostanie poświadczane podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości Robót. Okres gwarancji jakości rozpoczyna bieg w dniu odbioru końcowego i przejęcia robót przez

„Montaż płytek ściennych i podłogowych w garażu” realizowane w ramach zadania pn. „Modernizacja budynku strażnicy OSP w Drogini wraz z placem manewrowym przed garażami”.

Zamawiającego, co zostanie poświadczane podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości Robót.

4. Roboty objęte są **36 miesięcznym okresem rękojmi** za wady, którego bieg rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego i przejęcia robót przez Zamawiającego, co zostanie poświadczane podpisaniem (bez uwag) protokołu odbioru końcowego dla całości Robót

4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

W szczególności Wykonawca musi spełniać warunek posiadania doświadczenia w wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej **jednej** roboty budowlanej polegającej na montażu płytek ściennych i podłogowych w budynkach, o wartości inwestycji nie niższej niż **20.000** zł brutto

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- **oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,**
- **wykazu robót budowlanych** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert,

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest wskazać osoby - Kluczowych Specjalistów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

Kierownik Budowy

☐

Kwalifikacje i umiejętności: uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej lub uprawnienia równoważne do powyższych, a wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa oraz przynależność do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Doświadczenie zawodowe: co najmniej 2-letnie doświadczenie w pracy na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót, w tym przy realizacji **co najmniej jednego** przedsięwzięcia inwestycyjnego odpowiadającego przedmiotowi niniejszego zamówienia o wartości inwestycji minimum **20.000** zł brutto. Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert. Uprawnienia, o których mowa powyżej powinny być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006, nr 156, poz.1118 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006, nr 83, poz. 578 ze zm.).

Dopuszcza się uprawnienia równoważne – dla osoby, która posiada uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane, uprawnienia lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji w budownictwie i zachowała uprawnienia do pełnienia tych funkcji w

„Montaż płytek ściennych i podłogowych w garażu” realizowane w ramach zadania pn. „Modernizacja budynku strażnicy OSP w Drogini wraz z placem manewrowym przed garażami”.

dotychczasowym zakresie. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7lipca 1994r. Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2008, nr 63, poz. 394 ze zm.). Wymagane w tym punkcie okresy doświadczenia zawodowego, należy liczyć do upływu terminu składania ofert. Wymagany okres 2-letniego doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres łącznie 24 miesiące pełnienie funkcji kierownika budowy lub kierownika robót w trakcie faktycznej realizacji robót (okresy doświadczenia nie mogą się pokrywać).

Dane te powinny jasno wynikać z treści ujawnianej w załączniku nr 4 do oferty Wykonawcy, dlatego wymaga się podania dokładnych dat rozpoczęcia i zakończenia robót, którymi kierował dany specjalista.

Wszystkie wymienione powyżej, osoby winny posiadać biegłą znajomość języka polskiego. Zamawiający dopuszcza zmianę tego wymogu wyłącznie w przypadku, gdy Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a personelem Wykonawcy, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia, stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego. Wykonawca zatrudniając tłumacza winien wziąć pod uwagę, iż z uwagi na złożony zakres przedmiotu zamówienia, tłumacz ten winien być biegły w bezbłędnym i jednoznacznym tłumaczeniu zagadnień technicznych, ekonomicznych i prawnych.

Ocena spełniania warunku zostanie dokonana, na podstawie złożonego przez Wykonawcę:

- oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- wykazu osób, które będą uczestniczyć w realizacji niniejszego zamówienia,
- informacji o osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia,
- oświadczenia o uprawnieniach osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia,

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Zamawiający nie formułuje w tym zakresie szczegółowych warunków.

2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a** do niniejszej dokumentacji, **o braku podstaw do wykluczenia**,

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu niniejszego zamówienia.

4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków, na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w pkt 4 Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
 - 1) **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej dokumentacji, **o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, lub wspólne oświadczenie złożone (podpisane) łącznie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie złożone (podpisane) oddzielnie przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną jest możliwe **jedynie w sytuacji, jeśli każdy z nich spełnia wszystkie warunki samodzielnie**) oraz **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a**, **o braku podstaw do wykluczenia** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być przedmiotowe oświadczenie złożone (podpisane) przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną)
 - 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania Ofert (**w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich**);
 - 3) **wykaz osób**, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia w charakterze kluczowych specjalistów wymienionych **w pkt. 4** sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej dokumentacji oraz informacje o tych osobach sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej dokumentacji, z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.
 - 4) wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, z podaniem ich rodzaju i wartości oraz daty i miejsca wykonania, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** oraz dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

6. Opis sposobu przygotowania Oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 2) Treść Oferty musi odpowiadać treści Warunków Przetargu..
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) Upoważnienie osób podpisujących Ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do Oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) Dokumenty, które przygotowuje Wykonawca na podstawie wzorów dokumentów dołączonych do niniejszej dokumentacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do Oferty.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 8) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz 553 z dnia 2 sierpnia 1997 r. ze zm.) art. 297 § 1.; kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

2. Forma Oferty

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej dokumentacji i wchodzących następnie w skład Oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej dokumentacji powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów.
- 4) Zaleca się aby całość Oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Zaleca się aby wszystkie zapisane strony Oferty były ponumerowane, strony parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.
- 6) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany w uprzednio wpisany przez Wykonawcę tekst (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę.
- 7) Dokumenty wchodzące w skład Oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii, a w przypadku korzystania z zasobów lub zdolności finansowych innych podmiotów kopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez te podmioty. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej dokumentacji powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład Oferty musi być potwierdzona przez osobę

„Montaż płytek ściennych i podłogowych w garażu” realizowane w ramach zadania pn. „Modernizacja budynku strażnicy OSP w Drogini wraz z placem manewrowym przed garażami”.

(lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) Ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do Oferty pełnomocnictwa.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

3. Zawartość Oferty.

- 1) Kompletna Oferta musi zawierać:
 - a) **Formularz Oferty** sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej dokumentacji.
 - b) **Stosowne Pełnomocnictwo(a)** - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania Oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru,
 - c) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, **dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
 - d) **Oświadczenie** sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, **oświadczenie**, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2a**, o braku podstaw do wykluczenia.
 - e) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia w charakterze kluczowych specjalistów sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** oraz informacje o tych osobach sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4**.
 - f) **Wykaz robót** wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** wraz z dowodami określającymi, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
 - g) **kosztorys ofertowy uproszczony**, sporządzony według otrzymanego przez Wykonawcę od Zamawiającego **przedmiaru robót**. Do wyceny wyliczonej jak wyżej należy dodać wszystkie niezbędne koszty wynikające z zapisów Umowy.
 - h) **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład Oferty.

7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Drogini, Droginia 289, 32-400 Myślenice, w nieprzekraczalnym terminie do dnia **16.07.2015 r.** do godz. **18.00**.
2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Ochotnicza Straż Pożarna w Drogini
Droginia 289
32-400 Myślenice**

Oferta w postępowaniu na:

„Montaż płytek ściennych i podłogowych w garażu” realizowane w ramach zadania
pn. „Modernizacja budynku strażnicy OSP w Drogini wraz z placem manewrowym przed garażami”.

**„Montaż płytek ściennych i podłogowych w garażu” realizowany w ramach zadania
pn. „Modernizacja budynku strażnicy OSP w Drogini wraz z placem manewrowym
przed garażami”.**

Nie otwierać przed dniem: 16.07.2015 r. godzina 18.15

Komentarz [MSOffice1]: Jak wyżej.

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.
4. Oferty nadesłane pocztą lub przesyłką kurierską będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego, pod warunkiem ich dostarczenia przez pocztę w nieprzekraczalnym terminie wskazanym w **pkt 7.1.**
5. Otwarcie Ofert nastąpi w siedzibie Ochotniczej Straży Pożarnej w Drogini, Droginia 289, 32-400 Myślenice **dnia: 16.07.2015 r. o godz. 18.15**
6. W trakcie otwierania kopert z Ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy, którego Oferta jest otwierana;
 - 2) informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji oraz warunków płatności, zawarte w Formularzu Oferty.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy bez jej otwierania.

8. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN** (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej dokumentacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną Oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Cena Oferty winna wynikać z kosztorysu ofertowego wykonawcy, o którym mowa w **pkt 6** niniejszej dokumentacji.
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie: przedmiarów robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, oględzin terenu budowy, uzgodnień, opinii, opisu przedmiotu zamówienia, w tym postanowień umowy.
6. **Przedmiar robót jest materiałem pomocniczym dołączonym do dokumentacji wyłącznie celem ułatwienia Wykonawcy obliczenia ceny oferty. Podane w przedmiarach podstawy wyceny i ilości prac należy traktować jako orientacyjne.**
7. Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji tj. budowlaną i wykonawczą wielobranżową, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, uzgodnienia, opinie, oraz przedmiary robót i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości.
8. Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca uwzględnił w cenie ofertowej wszystkie wymagania i zobowiązania zawarte we wszystkich częściach dokumentacji niniejszego postępowania, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, zarówno te które zostały wyraźnie określone bądź jedynie zasygnalizowane, i że odpowiednio wycenił ofertę.

9. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorysy ofertowe, które powinny zawierać wycenę co najmniej elementów robót z podaniem ich ilości, cen jednostkowych i wartości oraz w przypadku proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych do zawartych w projekcie- zestawienie zastosowanych zamiennych, równoważnych materiałów i montowanych urządzeń wraz z ich cenami jednostkowymi oraz z opisem technologii wykonania robót. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w kosztorysach ofertowych obowiązywać będą przez okres ważności umowy.
10. W przypadku proponowanych przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych do zawartych w projekcie, do kosztorysu należy załączyć zestawienie zastosowanych równoważnych materiałów i urządzeń wraz z ich cenami jednostkowymi oraz z opisem technologii wykonania robót. Zaoferowanie urządzeń lub materiałów równoważnych nie może prowadzić do zmiany projektu. W przypadku wątpliwości co do równoważności zaproponowanych w ofercie zamienników, Zamawiający w porozumieniu z projektantem na etapie badania oferty może wymagać wykazania (udokumentowania) równoważności. **Zamawiający podkreśla, iż nazwy własne, podane w przedmiarach robót są nazwami przykładowymi i winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań do zastosowania. Zamawiający dopuszcza użycie materiałów równoważnych, lecz parametry użytego materiału lub urządzenia nie mogą być niższe od podanych jako przykład.**
11. **Kosztorysy ofertowe nie podlegają ocenie w zakresie: omyłek w obliczeniu ceny, innych niż wynikające z dokumentacji i przedmiarów ilości materiałów i urządzeń, zastosowania innych niż w przedmiarach podstaw wyceny, przyjętych jednostek i ilości robót, pominięcia którejkolwiek pozycji przedmiaru.**

9. Opis kryteriów, jakimi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium: **„Najniższa Cena”**.
Porównywaną ceną będzie cena brutto.
4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który przedstawi najniższą cenę za realizację zamówienia.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia w przypadku, gdy Wykonawcy złożą oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

10. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Pan Jan Podmokły – Prezes OSP Droginia
2. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy **przekazują pisemnie**.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub pocztą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

13. Termin związania Ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną Ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej **3 dni** przed upływem terminu związania Ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze Umowę na realizację niniejszego zamówienia, w terminie nie krótszym niż **2 dni** od przekazania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej
2. O miejscu i terminie zawarcia umowy Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako oferta najkorzystniejsza.

15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.

1. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Zapisy umowy określa **załącznik Nr 6** do niniejszej dokumentacji.

16. Inne kwestie wynikające ze specyfiki przetargu.

1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy:
 - 1) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływa na wynik prowadzonego postępowania;
 - 2) nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków, mimo zastosowania przez Zamawiającego procedury uzupełnienia lub wyjaśnienia oferty,
2. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o wykluczeniu z postępowania podając uzasadnienie faktyczne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 1) jest sprzeczna z Warunkami przetargu;
 - 2) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania;
 - 3) Wykonawca nie spełnił wymagań określonych w Warunkach przetargu;
 - 4) jest nieważna na podstawie innych przepisów.
4. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

5. Postępowanie przetargowe zostanie unieważnione, w przypadku gdy:
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 4) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
6. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli Oferty o wyborze najkorzystniejszej Oferty oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
8. Wykaz załączników do niniejszych Warunków Przetargu.

Załącznikami do niniejszej dokumentacji są następujące wzory:

1. **Załącznik nr 1** - Wzór Formularza Oferty.
2. **Załącznik nr 2** - Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. **Załącznik nr 2a** - Wzór oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.
4. **Załącznik nr 3** - Wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia
5. **Załącznik nr 4** - Wzór informacji o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia.
6. **Załącznik Nr 5** - Wzór wykazu wykonanych robót budowlanych.
7. **Załącznik Nr 6** - Wzór umowy

Powyżej wymienione załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej dokumentacji. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia Oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Uwaga! Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład Oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty podpisane lub potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.